



ASILO SÃO VICENTE DE PAULO DE NOVA ESPERANÇA

CNPJ: 95.644.043/0001-16

RUA PERES UCHOA, 735 – CENTRO - CEP:87.600.000

NOVA ESPERANÇA -PR

TELEFONE:(44) 3252-1366/998630026

Email: asvpne@hotmail.com

RELATÓRIO DE ATIVIDADES REALIZADOS 2021

1 - DADOS DA INSTITUIÇÃO

Nome: Asilo São Vicente de Paulo, Obra Unida à Sociedade de São Vicente de Paulo.

CNPJ: 95.644.043/0001-16

Endereço: Rua Peres Uchoa nº 735 – Centro

Fone: (44) 3252 - 1366

Cidade: Nova Esperança – PR

CEP: 87.600.000

E – mail: asvpne@hotmail.com

RESPONSÁVEL LEGAL

Nome: Lazaro Sandro Brichi

RG: 4.087.316 – 3 SESPPR

CPF: 669.416.529 - 34

Endereço: Rua Ebenezer nº 14 Jd. Ebenezer – Jd.Ebenezer

Data do Início do Mandato: 08 / 12 / 2020

Data do Término do Mandato: 09 / 12 / 2022

TÍTULOS, REGISTROS E CERTIFICADOS:

Inscrição no CMAS nº 010 / 1998

Inscrição no Conselho Municipal dos Direitos do Idoso - Nº 001

Utilidade Pública Municipal: Lei: 2.420

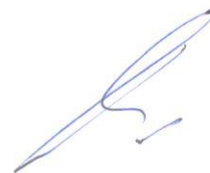
Utilidade Pública Estadual: Lei: 11.822

Finalidades Estatutárias

O asilo tem por finalidade prestar serviços de relevância social e de interesses publico de acolhimento institucional aos idosos em situação de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, na área da Assistência Social, quando esgotadas todas as possibilidades de auto-sustento e convívio com os familiares, proporcionando-lhes proteção social especial de alta complexidade, prestando serviços de atendimento de forma gratuita, universal, continuada, permanente e planejada.

Objetivos

Oferecer atendimento, em formato de domicílio coletivo a pessoas com idade igual ou superior a 60 anos, em situações como falta de condições dignas para permanecer com a família; vítimas de atos de violência e negligência e/ou em situação de abandono, com vínculos familiares fragilizados ou rompidos, em conformidade com o procedimento de acolhimento institucional, inserido no Regimento Interno da instituição. Ofertando liberdade, dignidade e cidadania, atendendo necessidades de alimentação, higiene, repouso e lazer, assim como outras que garantam qualidade de vida. Promover e proporcionar assistência material, moral, intelectual, social e espiritual, em condições de liberdade e dignidade, visando à preservação da saúde física e mental dos assistidos. Incentivar o fortalecimento do relacionamento entre o idoso e família ora enfraquecido pela distância ou conflitos, bem como promover a conscientização dos familiares da importância de relacionarem-se com a Instituição no intuito de suprir a carência afetiva e emocional e, conseqüentemente, a possível desinstitucionalização do idoso. Buscar desenvolver atividades culturais para que haja uma interação entre a comunidade local e os asilados, incentivando assim a ocupação e o convívio dos idosos com as demais gerações.



Infraestrutura

A Estrutura física da Entidade é Composta por, um prédio próprio que contém os seguintes itens:

- Sala de Administração / Reuniões
- Sala para atendimento técnico especializado
- Sala de estar, de convivência
- 08 dormitórios para os usuários acolhidos
- 01 dormitório para os Cuidadores
- 08 banheiros para os Usuários Acolhidos
- 01 banheiro exclusivo para os funcionários
- Área de recreação interna / externa
- Refeitório
- Cozinha para preparo dos alimentos
- Despensa
- Lavanderia

Possui também equipamentos e matérias disponíveis e em perfeito funcionamento como:

- Geladeira
- freezer
- Fogão
- Forno/ microondas
- Máquina de lavar industrial
- Mesas de jantar
- Armários de uso coletivo e individual dos usuários
- Telefone
- Impressora
- Televisão
- Computador
- Veículo de uso exclusivo



ATENDIMENTOS REALIZADOS

Proteção Especial Alta Complexidade

Acolhimento Institucional a pessoas idosas

Descrição: Abrigo Institucional (Instituição de Longa Permanência para idosas/os – ILPI. Idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, independentes e/ou com diversos graus de dependência.

Publico Alvo: Pessoas idosas

Forma de acesso do Publico Alvo: Encaminhado pela própria família, por vontade própria , através das redes de articulações, ordens judiciais.

Capacidade de Atendimento: 32

NUMERO DE USUÁRIOS ATENDIDOS: 26

Demanda Reprimida: No ano de 2021 houve uma certa demanda , devido o período critico do Covid.19,mas foi realizado atendimento de emergência;

Recursos Financeiros Utilizados:

Recursos decorrentes de mensalidades de prestação de serviços da entidade, 70% dos valores recebidos do Benefício Social.	Total	R\$ 197.273,38
---	--------------	-----------------------

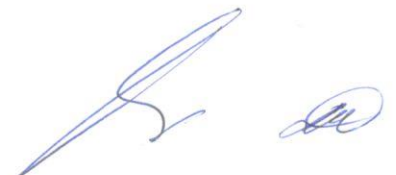


Doações Eventuais		R\$ 12.747,32
Promoções e Eventos como: Barraca de finados		R\$ 12.200,00
Nota Paraná		R\$ 14.175,05
Recursos de subvenções, convênios com órgãos públicos. Termo de Colaboração PMNE		R\$ 15.000,00
Recursos de subvenções, convênios com órgãos públicos. Convenio Municipal - FMAS		R\$ 5.287,51

Recursos Humanos Envolvido: 14 Colaboradores sendo: 02 cozinheiras; 01 auxiliar de cozinha; 06 cuidadoras; 03 limpeza e conservação; 01 enfermeira; 01 coordenador administrativo.

Abrangência Territorial: Municipal e Região

Como a entidade fomentou, incentivou e qualificou a participação dos usuários: A execução das atividades da entidade é definida e elaborada pela equipe técnica e diretoria e desenvolvidas a partir das necessidades dos usuários internos.





ASILO SÃO VICENTE DE PAULO DE NOVA ESPERANÇA
CNPJ: 95.644.043/0001-16
RUA PERES UCHOA, 735 – CENTRO - CEP:87.600.000
NOVA ESPERANÇA -PR
TELEFONE:(44) 3252-1366/998630026
Email: asvpne@hotmail.com

Avaliação e monitoramento Será realizada sempre que for solicitado para a entidade por qualquer membro da Sociedade Civil, Conselho do Idoso, Conselho Municipal de Assistência Social, Ministério Público e Agentes de Saúde.

Articulação com a Rede A Entidade mantém articulação e contato com Cras, Creas e profissionais do órgão gestor da Assistência Social e de outros serviços que desenvolve trabalhos de defesas e direitos dos usuários desta instituição.

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES E FUNCIONAMENTO

Funcionamento

O funcionamento ocorre de forma ininterrupta, 24 horas com rodízio de funcionários com carga horária 12/36h, 44h, e 20 horas.

CRONOGRAMA

Missa com bênção da saúde

Não foi realizado devido a pandemia e estar proibido a entrada de visitantes

Interlocução com Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) e Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

Não foi realizado devido a pandemia e estar proibido a entrada de visitantes

Festa Junina

Foi realizada no dia 29 de junho somente com os idosos e colaboradoras do asilo por estar proibido a entrada de visitantes.

Objetivo: Resgatar a cultura e promover lazer e socialização.

Resultados: Diversão, interação e atividade física (dança).

Festa de Natal

Objetivo: Acolhimento numa data tão especial.

A voluntária, Larissa Roberta, juntamente com sua equipe, vai até o Asilo e recolhe os pedidos de presente dos idosos, depois angaria tais presentes e prepara uma festa de Natal, na qual os presentes são entregues por um “Papai Noel”. Cada idoso recebe até três presentes.

Foi realizado apenas a entrega dos presentes, no dia 22/12/2021. A entrega foi feita do lado de fora do asilo os idosos receberam os presentes através das grades sem contato com os participantes.

Visita do grupo da Sra. Eliane

Não foi realizado devido a pandemia e estar proibido a entrada de visitantes

Visitas Diversas

Não foi realizado devido a pandemia e estar proibido a entrada de visitantes

Almoço com a Conferência São José

Não foi realizado devido a pandemia e estar proibido a entrada de visitantes

Visita do Médico

foi realizado periodicamente e sempre que necessário.

Visita do Psiquiatra

foi realizado conforme a necessidade.

Fisioterapia Geriátrica

foi realizado conforme a necessidade, mas não da forma prevista.

PASSEIO CHACARA

Não foi realizado devido a pandemia e estar proibido a saída dos idosos do local.



CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DIÁRIAS

Segunda Feira	Terça Feira	Quarta Feira	Quinta Feira	Sexta Feira	Sábado	Domingo
05:00 às 06:30 acordar e tomar banho	05:00 às 06:30 acordar e tomar banho	05:00 às 06:30 acordar e tomar banho	05:00 às 06:30	05:00 às 06:30	05:00 às 06:30	05:00 às 06:30
07:00 às 08:30 café da manhã	07:00 às 08:30 café da manhã	07:00 às 08:30 café da manhã.				
09:30 às 10:30 banho de sol	09:30 às 10:30 banho de sol	10:00 às 10:30 banho de sol.				
11:30 almoço	11:30 almoço	11:30 almoço				
12:00 às 14:00 TV (jogos, canal futura etc.)	12:00 às 14:00 TV (jogos, canal futura etc.)	12:00 às 14:00 TV (jogos, canal futura etc.)				
14:00 café da tarde	14:00 café da tarde	14:00 café da tarde				
16:00 às 17:00 descanso/banho.	15:00 às 17:00 descanso/banho					
17:30 jantar	17:30 jantar	16:30 às 17:30				
18:00 em diante TV (novela, telejornais, jogos etc)	18:00 em diante TV (novela, telejornais, jogos etc)	descanso/banho.				
19:00 às 20:30 chá da noite.	00:00 às 00:00 chá da noite.	18:00 em diante TV (novela, telejornais, jogos etc)				
21:00 às 22:00 se recolhem aos quartos.	00:00 às 00:00 se recolhem aos quartos.	19:00 às 20:30 chá da noite.				
		21:00 às 22:00 se recolhem aos quartos.				




acordar e tomar banho.	acordar e tomar banho.	acordar e tomar banho.	acordar e tomar banho.
07:00 às 08:30 café da manhã.	07:00 às 00:00 café da manhã.	07:00 às 00:00 café da manhã.	07:00 às 00:00 café da manhã.
09:30 às 10:30 banho de sol.	09:30 às 10:30 banho de sol.	09:30 às 10:30 banho de sol.	09:30 às 10:30 banho de sol/
11:30 almoço	11:30 almoço	11:30 almoço	visitas de familiares.
12:00 às 14:00 TV (jogos, canal futura etc.)	12:00 às 14:00 TV (jogos, canal futura etc.)	12:00 às 14:00 TV (jogos, canal futura etc.)	11:30 almoço
14:00 café da tarde	14:00 café da tarde	16:00 às 17:00 descanso/banho.	12:00 às 14:00 TV (jogos, canal futura etc.)/ visitas familiares.
16:00 às 17:00 descanso/banho.	14:30 às 16:30 descanso/banho.	17:30 jantar	14:00 café da tarde
17:30 jantar	16:30 às 17:00 momento de oração.	18:00 em diante TV (novela, telejornais, jogos etc).	17:30 jantar
18:00 em diante TV (novela, telejornais, jogos etc).	17:30 jantar	19:00 às 20:30 chá da noite.	18:00 em diante TV (novela, telejornais, jogos etc).
19:00 às 20:30 chá da noite.	18:00 em diante TV (novela, telejornais, jogos etc).	21:00 às 22:00 se recolhem aos quartos.	19:00 às 20:30 chá da noite.
21:00 às 22:00 se recolhem aos quartos.	19:00 às 20:30 chá da noite.		21:00 às 22:00 se recolhem aos
	21:00 às 22:00 se recolhem aos quartos.		




			quartos.
--	--	--	----------

6 - QUADRO DE RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS

Nome	Escolaridade	Relação de trabalho	Cargo /Função	Carga Horária Semanal
Denise Gomes Silva	2º grau completo	CLT	Auxiliar de cozinha	44
Eliane Goivinho Pereira	Fund. Incompleto	CLT	Limpeza/Conserv.	44
Inês Cristina de Oliveira	3º grau completo	CLT	Coordenadora	44
Jandira Batalha Oliveira	2º grau incompleto	CLT	Limpeza / Conserv	44
Lucimar de Oliveira Alves	2º grau completo	CLT	LIMPEZA/CONSERVAÇ	44
Mairiele Barbosa Vasconcelos	2º grau completo	Cedida Municipio	Tec.Enfermagem	44
Maria Izabel da Silva	Fund. Incompleto	CLT	Cozinheira	44
Maria Lucia Dos Santos	Fund. Incompleto	CLT	Limpeza/Conserv.	44
Marta Prieto De Assis	2º grau completo	CLT	Cuidadora	44
Raiane Mizaél da Silva	2º grau completo	CLT	Cuidadora	44
Renata Cizauri dos Santos	3º grau completo	CLT	Enfermeira	20
Rosa Maria Ruoco de Souza	Fund. Incompleto	CLT	Cozinheira	44
Vilani Martins dos S. Silva	2º grau completo	CLT	Cuidadora	44
Viviane Araujo Sana	2º grau completo	CLT	Cuidadora	44


Lazaro Sandro Brichi
Presidente


Inês Cristina de Oliveira
Responsável pela elaboração